

Antrag auf Projektförderung aus dem Innovationsfonds Kirchenkreiskonzeption

1. AntragstellerIn

AntragstellerIn (Körperschaft/Arbeitsbereich)	
AnsprechpartnerIn (verantwortliche Person)	
Adresse (Straße, PLZ, Ort)	
e-Mail	
Telefon / Fax	

2. Projektantrag

Projektname (2.1/Überschrift in einem Satz)	
Projektziel (2.2)	
Projektbeschreibung (2.3)	
Projektschwerpunkt (2.4)	
Genehmigungskriterien (2.5)	
Projektstart / Laufzeit (2.6)	/
Ort der Durchführung (2.7)	
Kooperationspartner (2.8)	
Beantragter Mittelbedarf (2.9 Ergebnis Finanzplan/Anlage)	

3. Bankverbindung (nicht erforderlich bei Antragstellern Kirchenkreis oder Kirchengemeinden)

Bank	
Kontoinhaber	
IBAN / BIC	/

Der Antragsteller erklärt:

- Der Antrag ist vollständig.
- Die zugesagten Zuschüsse werden antragsgemäß verwendet.
- Relevante Veränderungen gegenüber dem Antrag werden dem Kirchenkreis zeitnah mitgeteilt.
- Zum Ende des Projektes wird ein Abschlussbericht, ein Verwendungsnachweis und Vorschläge für eine Evaluierung auch im Hinblick auf Nachhaltigkeit der Maßnahme vorgelegt (Zwischenberichte können angefordert werden)
- Nicht verbrauchte Fördermittel werden dem Innovationsfond zugeführt.

Essen, den

Unterschrift: _____